

LETNI DELOVNI NAČRT

WALDORFSKA ŠOLA MARIBOR



za šolsko leto

2018/2019

KAZALO

KAZALO	2
1 Opredelitev dokumenta	5
2 Predstavitev šole	5
3 Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela.....	8
3.1 Predmetnik waldorfske šole	8
3.2 Razpored epoh	11
3.3 Delitve pri pouku	12
3.4 Dodatni in dopolnilni pouk	12
4 Delovni čas	12
4.1 Jutranje varstvo	12
4.2 Pouk	12
4.3 Podaljšano bivanje za 1., 2., 3., 4. in 5. razred	13
5 Šole v naravi.....	13
6 Športni dnevi.....	15
7 Kulturne in druge dejavnosti	15
8 Dodatne aktivnosti.....	16
9 Tekmovanja	17
10 Zaključni projekti.....	18
11 Status kulturnika ali športnika	18
12 Spremljanje in ocenjevanje znanja	18
13 Nacionalno preverjanje znanja	19
14 Priprava in izdajanje spričeval	19
15 Vpis	20
16 Prostorske razmere	21
17 Prometna varnost	21
18 Podatki o razredih	22
19 Učenci s posebnimi potrebami	23
20 Organizacija izvajanja programa dodatne strokovne pomoči	23
21 Knjižnica	24

22 Pregled zaposlenih in zunanjih sodelavcev in njihovih pedagoških in nepedagoških obveznosti.....	24
22.1 Zaposleni in zunanji sodelavci	24
22.2 Pregled pedagoških in nepedagoških obveznosti zaposlenih in zunanjih sodelavcev..	25
22.3 Pregled obveznosti zunanjih sodelavcev	37
23 Pregled del po dejavnostih.....	37
24 Pregled, analiza in arhiviranje šolske dokumentacije	43
25 Pedagoška konferenca.....	43
26 Vodja enote.....	44
27 Aktivni	44
27.1 Razredni aktivni	44
28 Svet staršev.....	44
28.1 Člani sveta staršev	45
29 Sodelovanje učiteljev in staršev	45
29.1 Govorilne ure	46
29.2 Starševski večeri.....	46
29.3 Druge oblike sodelovanja s starši.....	47
30 Skrb za urejenost šole	48
31 Hišni red	48
32 Nabava in vzdrževanje opreme in nabava materiala za pouk.....	48
33 Zdravje in varnost	49
34 Prehrana	49
35 Kadri.....	50
35.1 Izobraževanje in usposabljanje učiteljev in ostalih zaposlenih.....	50
35.2 Izobraževanje v okviru konferenc in aktivov	50
35.3 Izobraževanje za pridobitev waldorfske specializacije	51
35.4 Izobraževanje v tujini	51
35.5 Umetniško delo učiteljev.....	51
35.6 Druge vrste izobraževanja.....	51
35.7 Mentorstvo	52
36 Šolski koledar za šol. leto 2018/19	52

36.1 Ocenjevalna obdobja	52
36.3 Pouka prosti dnevi	54
36.4 Koledar za tekoče šolsko leto	54
37 Financiranje Waldorfske šole Maribor	59
38 Sodelovanje šole z okoljem	60
38.1 Sodelovanje z drugimi waldorfskimi šolami	60
38.2 Sodelovanje z waldorfskimi vrtci.....	60
39 Splošno.....	60

1 Opredelitev dokumenta

LDN - letni delovni načrt je osrednji dokument Waldorfske šole Maribor, ki opredeljuje njegovo delo v tekočem šolskem letu. V LDN so opredeljene vse pedagoške in nepedagoške dejavnosti šole, termini in izvajalci posameznih nalog v tekočem šolskem letu. Kratko so predstavljene glavne značilnosti in namen vsake dejavnosti.

LDN je namenjen zaposlenim v šoli kot zapis dogovorjenih aktivnosti, zadolžitev in načina dela v tekočem šolskem letu ter kot pomoč pri vsakdanjem delu v kolektivu in pri vsakoletni evalvaciji dela.

Letni delovni načrt Waldorfske šole Maribor sprejme svet zavoda Waldorfske šole Maribor, najkasneje do 30. 9. 2018 po predhodno pridobljenem mnenju pedagoške konference in sveta staršev WŠ Maribor.

2 Predstavitev šole

Ime in sedež:

WALDORFSKA ŠOLA MARIBOR

Valvasorjeva ulica 75, 2000 Maribor

Ustanovitelji zasebnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Waldorfska šola Maribor so bili učitelji šole.

Datum ustanovitve: 30. 7. 2014

Waldorfska šola Maribor je šola, ki je rasla postopoma. Z generacijo 2017/2018 je osnovnošolsko izobraževanje zaključila šesta generacija otrok. Celoten program waldorfskega izobraževanja je vsebinsko zaključen po srednješolskem waldorfskem izobraževanju. Vsebine osnovnošolskega izobraževanja se nadgrajujejo v srednji šoli, zato si bomo še naprej prizadevali za čim prejšnjo realizacijo programa waldorfske gimnazije.

Vzgojno-izobraževalni program šole temelji na principih waldorfske pedagogike in ima status programa, ki je pridobil javno veljavnost, saj ga je po predhodnem mnenju Evropskega

združenja waldorfskih/Steinerjevih šol potrdil Strokovni svet RS za splošno izobraževanje ter je vpisan v razvide izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

Glavni impulz, ki daje značaj vsemu delu in življenju v waldorfski šoli, je osredotočenost na naravno odraščajoče osebnosti ter celostni (integrativni) pristop k učenju in poučevanju izvirajoč iz teh značilnosti. Ta pristop prežema tako predmetnik, učne načrte, celotno pedagoško delo, preverjanje in ocenjevanje, kakor tudi organizacijo in upravljanje šole.

Naš cilj so razvite osebnosti svobodnega mišljenja, polne navdušenja, veselja do življenja, čuta zase, za soljudi in za razvoj sveta kot celote, samoiniciativne in odgovorne v ravnanju - osebnosti z močno voljo. Dosegamo ga predvsem z zgledom in starosti ter drugim okoliščinam primernim izborom vsebin, učnih ciljev in metod, ki ne razvijajo le intelekta, ampak skrbijo za skladen celosten razvoj otrok – za skladen razvoj glave, rok in srca. Izkušnje pri delu si redno izmenjujemo in se dogovarjamo o novih ciljih, ki nam pomagajo uresničevati našo vizijo.

Za razvoj otrok je zelo pomembno, da imajo pred seboj razvijajočega se učitelja. Pomembno je, kaj govorimo, kaj delamo in kako to delamo. Za razvoj otrok pa je še pomembnejše to, kaj mi smo in koliko napredujemo kot ljudje. Učitelj naj živi vrednote, ki jih poučuje.

Osnovni principi organizacije in pedagoškega dela v šoli so:

- ❖ Šola kot učeča se skupnost, kot socialni in kulturni organizem, ki se razvija in oblikuje z vsakodnevnim delom in medsebojnim sodelovanjem
- ❖ Skrb za sprejetost, varnost, dobro počutje in zdravje otrok, mladostnikov in učiteljev
- ❖ Podpora in skrb za zdrav in skladen razvoj volje, čutenja in mišljenja
- ❖ Ozaveščanje pomena zdravega življenjskega sloga in spoštljivega odnosa do narave
- ❖ Vključujoč, neselektivni pedagoški pristop, ki v okviru možnosti vključuje vse otroke in mladostnike, ne glede na spol, versko prepričanje, sposobnosti ali kompetence
- ❖ Opazovanje in razumevanje narave razvijajočega se otroka in mladostnika, ki daje spodbudo in navdih za pedagoško delo
- ❖ Celostni pedagoški pristop, ki z medpredmetnim povezovanjem razvija otrokovo in

mladostnikovo razumevanje sveta

- ❖ Obravnavanje istih učnih vsebin na različnih nivojih in pri različnih predmetih
- ❖ Ritem in kontinuiteta v učnem procesu
- ❖ Redno opazovanje in evalvacija otrokovega napredka pri učenju z namenom podpore njegovemu nadaljnjemu delu
- ❖ Zaznavanje otrokovih in mladostnikovih potencialov, pojavljajočih se sposobnosti in razvijajočih se kvalitete
- ❖ Široko in uravnoteženo izobraževanje razvijajoče se osebnosti s poudarkom na samostojnem delu
- ❖ Učenje dveh tujih jezikov od začetka šolanja
- ❖ Fenomenološki pristop k razumevanju sveta in znanosti
- ❖ Celostna pedagoška predstavitev razvoja in uporabe različnih tehnologij v družbi
- ❖ Poučevanje je umetnost
- ❖ Mednarodno priznan okvirni učni načrt
- ❖ Opravljena specializacija na področju waldorfske pedagogike za vse učitelje
- ❖ Razrednik v osnovni šoli poučuje isti razred vrsto let
- ❖ Stalen osebni in profesionalni razvoj učiteljev in strokovnega osebja
- ❖ Pedagoški pristop, ki vključuje lokalne in kulturne posebnosti kraja šole
- ❖ Razvoj zavesti v odnosih
- ❖ Model upravljanja in vodenja, ki upošteva sodelovanje in kjer je odgovornost jasno in transparentno razdeljena
- ❖ Odprtost, spoštovanje različnosti, medsebojno sodelovanje in sodelovanje z okoljem, spoštovanje lastnega in tujega dela, spoštljiv in profesionalen odnos do sodelavcev, staršev in učencev so temeljne usmeritve našega dela.

*Zdrav socialni organizem
se bo osnoval takrat,
kadar se bo v ogledalu vsake človeške duše
zrcalila vsa skupnost
in kadar bo v skupnosti živela moč
vsakega posameznika.*

(dr. Rudolf Steiner)

*Vzgojitelj mora delovati tako,
da živi resnico, dobroto in lepoto.
To, kar on je, preide na otroka,
ne pa tisto, kar ga uči.*

(dr. Rudolf Steiner)

3 Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela

Znotraj zavoda Waldorfska šola Maribor je organizirana enota osnovna šola, vodja enote je Anica Lonec. Waldorfsko osnovno šolo Maribor sestavlja devet razredov devetletne osnovne šole od 1. do 9. razreda, v katerih je skupaj 170 otrok.

3.1 Predmetnik waldorfske šole

V okviru predmetnika waldorfske šole ločimo predmete, ki jih poučujemo v učnih obdobjih t.i. epohah v okviru glavnih ur. Glavne ure potekajo načeloma vsak dan od 8.00 do 10.00 ure. Ostale predmete, npr. tuje jezike, evritmijo, ročna dela, športno vzgojo (igre) ipd. poučujemo redno tedensko. V epohah poučujemo predmete, ki so v tabeli označeni z zvezdico. To pomeni, da se 3 do 5 tednov zapored na urniku pojavlja v glavni uri isti predmet (matematika, nato slovenščina itd). Pri izračunu obremenitve za te predmete se uporablja izračunano povprečno število ur preko celega leta (35 tednov). Glede na potrebe posameznega razreda lahko učitelj

tudi odstopi od zgoraj navedenega programa in posveti posamezni snovi oz. predmetu več časa, kot je bilo načrtovano, vendar ne na račun izpeljave osnovnega programa.

Nerazporejene ure so praviloma razporejene v vsakoletnem letnem delovnem načrtu, glede na specifične potrebe posameznega razreda. Pouk praviloma poteka s celim razredom, po potrebi pa pri nekaterih predmetih tudi v skupinah.

Predmetnik

Tedensko število ur na predmet	1.r	2.r	3.r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Predvideno št. tednov v šol. letu	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Slovenščina *	5,6	5,6	5,6	4,65	4,25	4,25	3,75	3,75	3,75
Matematika *	3,7	3,7	3,7	3,65	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
Spoznavanje okolja *	2,4	2,4	2,4						
Geografija *				0,9	1,2	1,2	1	1	1,1
Zgodovina *				0,9	1,8	1,5	1,75	1,75	1,75
Biologija *				1,2	1,5	1,5	1,45	1,4	1,4
Fizika *						0,9	1	1,5	1,5
Kemija *							1	1	1,9
Angleščina	1,5	1,5	1,5	3	3	3	2	2	2
Nemščina	1,5	1,5	1,5	3	2	2	2	2	2
Evritmija	1	1	1	1	1	1	2	2	2
Športna vzgoja	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Glasbena vzgoja	1	1	1	1,5	1	1	1	1	2
Likovna vzgoja	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ročna dela	2	2	2	2	2	1	2	2	2
Lesorestvo					1	1	1	1	

Religija in etika							1	1	1
Razredna ura							0,5	0,5	0,5
Nerazporejene ure	0,3	0,3	0,3	1,2	0,5	0,9	1,8	1,35	0,35
SKUPNO	22	22	22	26	26	26	30	30	30
TEDENSKO									
ŠTEVILO UR									

* predmeti, ki jih poučujemo v epohah

Tri tedne dejavnosti se vsako leto z LDN razporedi med športne, kulturne in naravoslovno-tehnične dneve ter šole v naravi v približno enakem razmerju. Vsebine dejavnosti, ki jih v šolskem letu načrtujemo v posameznem razredu:

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Športni dnevi	1 drsanje, 2 pohod, 1 sankanje	1 drsanje, 2 pohod, 1 sankanje	1 drsanje, 2 pohod, 1 sankanje	1 drsanje, 2 pohod, 1 sankanje	1 drsanje, 2 pohod, 1 zimski ŠD	1 drsanje, 2 priprava na olimpijado, 1 zimski ŠD	1 drsanje, 2 pohod, 1 zimski ŠD	1 drsanje, 2 pohod, 1 zimski ŠD	1 drsanje, 2 pohod, 1 zimski ŠD
Šole v naravi				Pastirski dnevi (3) Veslanje na Kolpi (4)	Tek na smučeh (4) Pohod od Kraškega roba do morja (5)	Od Soče do Save (4) Olimpijada (3)	Rimski tabor (4) Alpsko smučanje (4)	Prečenje Pohorja (4) Veslanje po Dravi (5)	Jadranje (8)
Naravoslovno – tehnični dnevi	6 sprehodi v naravo v sklopu predmeta SPO	6 sprehodi v naravo v sklopu predmeta SPO	7 Delo na vrtu	7 obiski – poklici in kmetije, gradnja,	7 Delo na vrtu	7 Delo na vrtu	7 Delo na vrtu	7 Delo na vrtu	7 naravoslovni dnevi (4 jadrane)
Kulturni dnevi	5 Mihaelovo, Martinovo, pust, obisk	5 Mihaelovo, Martinovo, pust, obisk lutkovnega gledališča,	5 Mihaelovo, Martinovo, pust, obisk lutkovnega gledališča,	3 Mihaelovo, Martinovo, pust in šolski prazniki,	3 Mihaelovo, Martinovo, pust in šolski prazniki,	3 Mihaelovo, Martinovo, pust in šolski prazniki,	3 Mihaelovo, Martinovo, pust in šolski prazniki,	3 obiski koncerta, gledališča ali opere, prazniki v šoli, šolski	4 obiski koncerta, gledališča ali opere, prazniki,

3.3 Delitve pri pouku

Zaradi narave dela in velikosti razreda sta pri nekaterih predmetih istočasno v razredu dva učitelja oziroma je razred razdeljen v dve ločeni skupini, ki ju lahko poučuje isti ali dva različna učitelja.

Pri ročnih delih sta v razredu po potrebi prisotna dva učitelja. Pri lesorezu in ročnih delih so učenci po potrebi lahko razdeljeni v dve skupini, vsako skupino poučuje isti učitelj.

Poučevanje violine v 4. razredu se izvaja v več skupinah.

3.4 Dodatni in dopolnilni pouk

Ure **dodatnega pouka** so vključene v urnik posameznega razreda in so namenjene vsem učencem. Učitelji z notranjo diferenciacijo zagotovijo ustrezno nadgradnjo in pomoč glede na potrebe učencev znotraj razreda. Te ure so namenjene predvsem predmetom, kot so matematika, slovenščina in tuji jeziki.

Otrokom, ki imajo zaradi kakršnegakoli vzroka primanjkljaj na določenem področju znanja, nudimo **dopolnilni pouk**. Te ure so prav tako organizirane v okviru urnika ali v posebnih primerih tudi v otrokovem prostem času (počitnice).

Ure dopolnilnega in dodatnega pouka se ne štejejo v zakonsko maksimalno predpisano učno obveznost za posamezen razred.

4 Delovni čas

4.1 Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je organizirano od 06.45 do 07.50 in poteka v prostoru za varstvo. Jutranje varstvo vodi Zorica Falež.

4.2 Pouk

Pouk se načeloma začne ob 08.00 z glavno uro, ki traja do 10.00. Za učence 7., 8. in 9. razreda se pouk začneja 7.55 oz. 7.50. Po glavni uri sledita malica in odmor, ki trajata skupaj od 30 do 60 minut. Pouk se nato nadaljuje med 10.30 in 11.00 in traja najmanj do 12.00 in predvidoma najdlje do 14.00.

Učenci morajo biti v šoli 10 minut pred pričetkom pouka.

4.3 Podaljšano bivanje za 1., 2., 3., 4. in 5. razred

V osnovni šoli je zagotovljeno podaljšano bivanje. Podaljšano bivanje se prične za vsak razred po koncu pouka po urniku. Podaljšano bivanje traja do 16.00.

Učitelji v podaljšanem bivanju so: Tanja Lovrečič, Eva Krajnc, Metka Udovič, Janja Trop. Podaljšano bivanje v š. l. 2018/19 vodi Eva Krajnc.

5 Šole v naravi

Učenje skozi doživljanje, je pomembna metoda dela v waldorfski šoli. Vsako leto izvedemo pester program šol v naravi, ki so usklajene s potrebami razvojnega obdobja otroka in vsebinam, ki jih podaja posamezno učno obdobje oziroma razred. Prav šole v naravi veliko prispevajo k pristnim vezem med učenci samimi ter učenci in učitelji, k socializaciji otrok ter osvajanju raznovrstnih veščin. Hkrati šole v naravi s svojo raznolikostjo, ko se učenci srečujejo z raznovrstnimi veščinami in izzivi, razširjajo in bogatijo priložnosti za socializacijo otrok. Seveda pa imajo izredno pomembno vlogo pri spoznavanju in razvijanju odnosa do naravnih lepot Slovenije in so tesno povezane s predmeti glavnih ur: zgodovino, geografijo in biologijo ter tudi umetniškimi predmeti.

Šole v naravi so del programa Waldorfske osnovne šole in so zato obvezne.

Vodje izvedb šol v naravi: Maksimiljan Rimele, Andrej Ornik, razredni učitelji in zunanji sodelavci.

Šole v naravi za 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razred Waldorfske šole Maribor bodo predvidoma potekale:

Razred	termin	Vodja in sodelavci
4. razred		
Kmetija, pastirski dnevi, Šmartno ob Paki	12.-14. september	M. Rimele, A. Lonec, M. Trontel
Veslanje na Kolpi (Laze pri Predgradu)	junij 2019	M. Rimele, A. Lonec
5. razred		
Tek na smučeh	5. 2. - 8. 2. 2019	M. Rimele, A. Ivačič,
Pohod od Kraškega roba do morja	maj 2018	M. Rimele, M. Potisk, A. Ivačič, L. Unterlehner
6. razred		
Od Save do Soče	4. - 7. 9. 2018	M. Rimele, M. Potisk, Hariom Jöbstl, Saša Golob
Olimpiada (Schönau, A)	maj 2018	A. Ornik, Hariom Jöbstl, S. Golob
7. razred		
Rimski tabor Ptuj	11. – 14. 9 2018	M. Rimele, J. Š. Kranjc
Alpsko smučanje	5. 2. – 8. 2. 2019	M. Rimele, J. Š. Kranjc, T. Grmek
8. razred		
Prečenje Pohorja	18. 9. -21. 9. 2018	M. Rimele, M. Potisk, A. T. Žmavc
Veslanje po Dravi	junij 2019	M. Rimele, A. T. Žmavc
9. razred		
Jadranje	4. - 11. 9. 2018	A. Ornik, S. Mihec, L. Unterlehner

S sredstvi s strani MIZKŠ so delno subvencionirane šole v naravi za 5. razred.

Tretji razred se bo v času od 25.2. do 8.3.2019 udeležil desetdnevnega plavalnega tečaja.

Za šesti razred se v pomladanskem času tega šolskega leta izpelje kolesarski izpit.

6 Športni dnevi

V šolskem letu 2018/2019 bomo organizirali štiri športne dneve in zaključni izlet, okvirno v sledečih terminih:

- ❖ 1. športni dan: torek, 16. oktober 2018,
- ❖ 2. športni dan: ponedeljek, 3. december 2018 – drsanje Ledna dvorana,
- ❖ 3. športni dan: mesec februar 2019 (odvisno od snega),
- ❖ 4. športni dan: sredo, 22. maj 2019.

Datum končnega izleta določi razredni učitelj, predvidoma v juniju.

Nosilec izvajanja športnih dni v osnovni šoli za šolsko leto 2018/2019 je g. Andrej Ornik, pomočnica je ga. Tinka Vogrinec.

7 Kulturne in druge dejavnosti

Kulturni dnevi, praznovanja in dnevi drugih dejavnosti so pomemben del dejavnosti na Waldorfski šoli Maribor. Z njimi želimo v učencih razviti zavest in odnos do sprememb v naravi, izročila kulturne dediščine in sooblikovanja šole kot socialnega organizma. Večina praznovanj je namenjena otrokom, učiteljem in staršem, nekatere prireditve pa so tudi odprtega tipa. O tem odloči pedagoška konferenca.

Interne prireditve se odvijajo v dopoldanskem času v okviru pouka, nekatere pa popoldan skupaj s starši. Prireditve predstavljajo del rednega programa šole in je udeležba na njih obvezna.

- ❖ **Mihaelovo: 29. 9. 2018,**
- ❖ **Praznik svetilk - Martinovo: 12. 11. 2018,**
- ❖ **Adventni vrtilček: 11.12. – 13.12.2018,**
- ❖ **Miklavževanje: 5. 12. 2018,**
- ❖ **Sveti trije kralji: 7. 1. 2019,**
- ❖ **Pustno rajanje: 5. 3. 2019,**
- ❖ **Dan odprtih vrat: 1. 2. 2019,**

- ❖ **Velika noč: 23. 4. 2019,**
- ❖ **Binkošti: 10. 6. 2019,**
- ❖ **Janezovo - kresovanje: 21. 6. 2019,**
- ❖ **Obisk SNG – 28.11.2018 (1., 2., 3.razred)**
- ❖ **Obisk SNG – 4. 12. 2018 (4., 5. in 6. razred)**
- ❖ **Obisk SNG – 16. 4. 2019 (7., 8. in 9. razred)**

Prireditve, odprte za javnost, se odvijajo v popoldanskem ali večernem času, lahko tudi ob sobotah. Na njih so zraven staršev povabljeni tudi gostje šole.

Odprte prireditve:

- ❖ **1. šolski praznik: 13. 10. 2018,**
- ❖ **2. šolski praznik: 2. 2. 2019,**
- ❖ **Božični bazar: 1. 12. 2018;** priprava in organizacija: učitelji Waldorfske šole Maribor ob pomoči učencev in staršev. Sodelovali bodo tudi vrtci Studenček, vrtec Mavrična dežela in vrtec Vilinski Gaj.
- ❖ **Božična igra: 21.12.2018**

8 Dodatne aktivnosti

Dodatne dejavnosti se bodo izvajale ob zadostnem številu prijavljenih otrok (najmanj 5). Izbira in razporeditev dejavnosti sta oblikovani glede na starostna obdobja otrok in v skladu z učnim načrtom.

Letni prispevek za eno aktivnost je 58€, za več aktivnosti pa 87€. Zunanji izvajalci dodatnih aktivnosti ceno oblikujejo samostojno.

OBŠOLSKE DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2017-2018			
krožek	kdaj	kdo	učitelj
pevski zbor	torek, 7.15-8.00	5. – 9.	Beršnjak Petra
pevski zbor	torek, 13.15-14.00	3. – 4.	Beršnjak Petra
Angleški krožek	torek, 14.20-15.05	7. – 9.	Žilić Hozjan Josipa
Šolski band	ponedeljek, 7.15-8.00		Beršnjak Petra
Naravoslovni krožek	petek, 7.15-8.00	7. – 9.	Kranjc Šimek Jasmina
Kaligrafija	ponedeljek, 14.20-15.05	7. – 9.	Žunič Lojen Darja
Likovni krožek	sreda, 14.20-15.05	5. – 9.	Težak Žmavc Ana
Nemški krožek	sreda, 14.20-15.05	8. - 9.	Grmek Tina
Kreativno razmišljanje	četrtek, 14.20-15.05	7.- 9.	Mihec Suzana

Zunanji izvajalci:

Carrom	petek, 14.15-15.15	6.- 9.	Carrom društvo MB
--------	--------------------	--------	-------------------

9 Tekmovanja

Učenci se lahko udeležijo tekmovanja v znanju matematike, angleščine, slovenščine in sodelujejo pri nemški in angleški bralni znački.

Tekmovanje	Vodja	Sodelavci	Kraj	Datum
Matematika – kenguru (6. – 9. r)	Darja Žunič Lojen	razredniki	Maribor	Šolsko: 21. 3. 2019 Državno: 13. 4. 2019
Tekmovanje iz angleščine (9. r.)	Josipa Hozjan Žilić	-	Maribor	Šolska raven: 14.11.2018 Regijska raven: 17.1.2019 Državna raven: 20.3.2019

Tekmovanje iz angleščine (8. r.)	Josipa Hozjan Žilič	-	Maribor	Šolska raven: 15.10.2018 Državna raven: 19.11.2018
Tekmovanje iz nemščine (9.r)	Grmek Tina		Maribor	šolska raven: 22.11. 2018 državna raven: 12.3. 2019
Nemška bralna značka	Grmek Tina	-	Maribor	Skozi celotno šolsko leto
Angleška bralna značka	Josipa Hozjan Žilič	-	Maribor	Skozi celotno šolsko leto
Likovni natečaj	Težak Žmavc Ana			po razpisih /natečajih
Slovenščina – Cankarjevo (8. in 9. r)	Anita Ivačič	razredniki	Maribor	Šolsko: 11. 12. 2018 Območno: 23. 1. 2019 Državno: 9. 3. 2019

10 Zaključni projekti

Zaključni projekt je preizkus samostojnosti osnovnošolcev na Waldorfski šoli Maribor. Učenci si za projekt izberejo področje, na katerem želijo poglobiti svoje znanje. O tem se pogovorijo z razrednikom, skupaj se odločijo za naslov in po potrebi izberejo mentorja. Pomembno je, da se učenci ob raziskovanju res učijo, da se jim porajajo vprašanja kaj, kako, zakaj ter da dajo pisnemu in ustnemu delu osebni pečat. Učenci oddajo pisni del projektne naloge v rokopisni obliki, pridajo ilustracije in risbe. Ustno predstavitev svoje teme predstavijo sošolcem, učiteljem, staršem, prijateljem in drugim zainteresiranim.

Predstavitev projektov 9. razreda bo predvidoma potekala 3. 4. in 10. 4. 2019.

11 Status kulturnika ali športnika

Status kulturnika in športnika v osnovni šoli podeljujemo le izjemoma in še to praviloma v zadnji triadi. Starši učenca, ki želi pridobiti ta status, morajo oddati vlogo z vsemi dokazili razredniku. O podelitvi statusa odloča pedagoška konferenca.

12 Spremljanje in ocenjevanje znanja

Kot osnovo za spremljanje in ocenjevanje znanja v osnovni šoli smiselno uporabljamo »Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli«, ki velja za javne šole. V pripravi je tudi pravilnik o ocenjevanju in spremljanju znanja za WŠ Maribor.

13 Nacionalno preverjanje znanja

Za učence 6. in 9. razreda bomo izvedli nacionalno preverjanje znanja iz slovenskega jezika in matematike ter tretjega predmeta. MIZKŠ 3. septembra 2018 objavi ministrov sklep o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z NPZ. 30. 11. 2018 je zadnji rok za posredovanje podatkov učencev, ki bodo opravljali NPZ.

Redni roki za nacionalno preverjanje znanja :

6. razred:

- ❖ 7. 5. 2019 – NPZ iz materinščine,
- ❖ 9. 5. 2019 – NPZ iz matematike,
- ❖ 13. 5. 2019 – NPZ iz tujega jezika.

9. razred:

- ❖ 7. 5. 2019 – NPZ iz materinščine,
- ❖ 9. 5. 2019 – NPZ iz matematike,
- ❖ 13. 5. 2019 – NPZ iz tretjega predmeta.

Predsednik komisije za Nacionalno preverjanje znanja je Maksimiljan Rimele, tajnica komisije pa Suzi Asfour. Odgovorna oseba za izvedbo NPZ-jev je ravnatelj.

14 Priprava in izdajanje spričeval

Ob koncu šolskega leta dobijo učenci opisno spričevalo. Učenci, ki bodo zaključili šolanje na naši šoli, bodo dobili za potrebe nadaljnjega izobraževanja poleg opisnega tudi številčno spričevalo za zadnjo triado.

Učenci zadnje triade dobijo poleg spričevala ob zaključku šolskega leta še ob polletju krajše poročilo o delu v 1. polletju.

Izdaja zaključnih spričeval za razrede od 1. - 8. r bo 26. 6. 2019, za 9. r pa 14. 6. 2019.

15 Vpis

Informativne prijave za vpis v 1. razred sprejemamo od septembra 2018 do 15. novembra 2018.

K informativni prijavi naj starši priložijo:

- otrokove rojstne podatke,
- kratek življenjepis otroka in fotografijo,
- morebitno dokumentacijo o otroku (odločba, zdravniška potrdila...),
- navedene razloge za vpis v waldorfski program,
- telefonsko številko in elektronski naslov staršev.

O specifikah waldorfske pedagogike se lahko starši bolje informirajo na sklopu predavanj od novembra 2018 do marca 2019. Udeležba na predavanjih je zaželena, saj tako starši dobijo odgovore na svoja vprašanja.

Najkasneje do 20. februarja 2019 oddajo starši obrazec za vpis in s tem potrdijo nadaljevanje postopka vpisa za svojega otroka. Po potrjeni prijavi šola nadaljuje s postopkom vpisa, ki zajema še vpisni intervju z otrokom (preizkus zrelosti za vstop v šolo) in razgovor s starši.

Odločitev o sprejemu/zavrnitvi oz. o odložitvi vpisa prvošolcev sprejmeta šolski aktiv za vpis ter razrednik v mesecu maju in temelji na vrstnem redu prijav, prisotnosti staršev na informativnih predavanjih in opravljenih razgovorih. Prednost pri vpisu imajo otroci, ki so obiskovali waldorfski vrtec, otroci, ki že imajo v waldorfski šoli starejše brate oziroma sestre in otroci zaposlenih na šoli.

V juniju starši podpišejo pogodbo in v septembru poravnajo plačilo postopka vpisa. S tem se vpisni postopek zaključí.

Starši, ki bi želeli prepisati otroka v Waldorfsko šolo Maribor pošljejo pisno vlogo z izraženo željo po vpisu ter izpolnjeno informativno prijavo, h kateri priložijo še kratek življenjepis otroka, njegovo fotografijo in morebitno dokumentacijo o otroku (odločba, zdravniška potrdila ...).

Pri vpisu otrok v višje razrede so obvezne dvotedenske hospitacije otroka v razredu in opravljen intervju.

Vodja aktiva za vpis je Darja Žunič Lojen, člani pa Nada Antauer, Barbara Seničer Resinovič, Tinka Vogrinec.

16 Prostorske razmere

Waldorfska šola Maribor ima svoje prostore na Valvasorjevi ul. 75 v Mariboru. V uporabi imamo:

- 9 matičnih razredov,
- 1 kombiniran razred (razred za glasbeni pouk in evritmijska učilnica),
- 2 prostora za individualne ure,
- uporabo telovadnice imamo pogodbeno urejeno na OŠ Maksa Durjave,
- prostor za lesorez,
- pisarna razvojnega pedagoga / izvajanje individualnih ur,
- kabinet glasbenega učitelja
- knjižnico (v sklopu katere je urejena tudi računalniška učilnica),
- skladišče,
- tajništvo,
- pisarna vodstva šole,
- zbornico,
- hodnik z garderobami,
- sanitarije,
- razdelilno kuhinjo,
- jedilnico,
- zunanje igrišče.

Notranji prostori merijo 1.274 m².

17 Prometna varnost

Za otrokovo varnost na poti v šolo in iz nje so odgovorni starši/skrbniki učencev. Učence 1. triade, ki jih v šolo praviloma pripeljejo starši, le-ti predajo učitelju jutranjega varstva ali učitelju, ki uči prvo uro. Pri ureditvi okolice šole za zagotavljanje čim večje prometne varnosti

sodelujemo z MO Maribor. Spremljali bomo tudi akcije MOM-a v zvezi s prometno varnostjo in se po možnosti vključili v katero od njih.

Kolesarski izpit bodo opravljali učenci v 6. razredu. Priprave in izpit vodi Andrej Ornik.

Pri ureditvi okolice šole za zagotavljanje čim večje prometne varnosti (prometni znaki z oznako šole, prehod za pešce, hitrostne ovire, zaščitna ograja, začasna parkirišča) sodelujemo z MOM - oddelkom za gospodarske javne službe in promet.

18 Podatki o razredih

V šolskem letu 2018/2019 imamo 9 osnovnošolskih oddelkov s 170 učenci.

	Število učencev	Razrednik (pomočnik)	Predstavniki staršev	namestnik
1.razred	24	Barbara Seničer Resinovič (Zorica Falež)	Marina Popović Frangež	Davorin Šoštar
2. razred	24	Tinka Vogrinec	Dušan Grosek	Andreja Bizjak
3. razred	18	Darja Žunič Lojen	Karmen Klemensberger	Lucija Ankon
4. razred	21	Anica Lonec	Tadej Volčanšek	Uroš Pernat
5. razred	17	Anita Ivačič	Rado Korošec	Špela Stangler Herodež
6. razred	20	Hariom Jobstl	Igor Pesek	Teodor Amanovič
7. razred	17	Jasmina Kranjc Šimek	Marjan Medved	Alenka Šalamun
8. razred	10	Ana Težak Žmavc	Sabina Kopše	Olga Rešl Tonejc
9. razred	19	Suzana Mihec	Igor Albreht	Andreja Kolmanko Rakovič
Skupaj	170			

19 Učenci s posebnimi potrebami

Otrokom s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje lahko prilagodi organizacija, način preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanje, časovna razporeditev pouka ter zagotovi tudi dodatno strokovno pomoč.

Postopek usmerjanja se uvede na zahtevo staršev, lahko pa ga podajo tudi šola, zdravstveni, socialni in drugi zavodi – po predhodni seznaitvi staršev.

V izobraževalni program waldorfske osnovne šole s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je na WŠ Maribor vključenih 9 učencev z odločbo komisije za usmerjanje. Za izvajanje individualiziranih programov in delo z učenci s posebnimi potrebami je za posameznega učenca imenovana strokovna skupina, ki načrtuje delo individualnih ur, pripravi individualiziran program ter vodi in ureja dokumentacijo. Vodja strokovne skupine za š. l. 2018/19 je Nada Antauer.

20 Organizacija izvajanja programa dodatne strokovne pomoči

Ure dodatne strokovne pomoči (DSP) se izvajajo v skladu z odločbo posameznega učenca v okviru rednega in/ali individualnega pouka na način kot je zabeleženo v odločbi, bodisi individualno ali v manjši skupini, izven oddelka ali/in v oddelku, pred, med ali po pouku. Ure DSP se delijo na ure premagovanja primanjkljajev (PP), ki jih izvaja šolska razvojna pedagoginja in zunanji strokovni sodelavci in ure učne pomoči (UP), ki jih izvajajo naši učitelji. Izobraževanje otrok z učnimi težavami se izvaja tako, da jim šola prilagodi metode dela in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike skupinske pomoči.

Strokovna skupina – sestavljajo jo strokovni delavci šole, ki bodo sodelovali pri izvajanju programa - izdelava za otroka individualiziran program (IP) vzgoje in izobraževanja. Pri pripravi IP-ja sodelujejo tudi starši otroka. S programom se določijo oblike dela na posameznih vzgojnih področjih, pri posameznih predmetih oziroma pri predmetnih področjih, način izvajanja dodatne strokovne pomoči, prehajanje med programi ter potrebne prilagoditve pri organizaciji,

preverjanju in ocenjevanju znanja, napredovanju ter časovni razporeditvi pouka. Vsebina programa je naravnana na učno-vzgojne in razvojne potrebe učenca.

21 Knjižnica

Šolska knjižnica Waldorfske šole Maribor kljub svoji majhnosti predstavlja pomemben in nepogrešljiv del celotnega vzgojno - izobraževalnega sistema v osnovni šoli, prav tako pa je vir strokovnega gradiva za učitelje.

Vodja knjižnice je Zorica Falež, preostala sodelavka pa Anita Ivačič. Knjižnica za učitelje, za katero skrbi Darja Žunič Lojen, ima svoje mesto v zbornici šole.

22 Pregled zaposlenih in zunanjih sodelavcev in njihovih pedagoških in nepedagoških obveznosti

22.1 Zaposleni in zunanji sodelavci – navedi določen ali nedoločen čas

V šolskem letu 2018/19 je v WŠ MB skupaj 25 zaposlenih:

- 9 razrednih učiteljic - 8 za nedoločen čas s polnim delovnim časom, 1 za določen čas s polnim delovnim časom
- 1 pomočnica razredne učiteljice 1. razreda in učiteljica jutranjega varstva za nedoločen čas s polnim delovnim časom,
- 5 predmetnih učiteljev – 2 za nedoločen čas s polnim delovnim časom, 2 za določen čas s polnim delovnim časom, 1 za nedoločen čas s skrajšanim delovnim časom
- 4 učiteljice podaljšanega bivanja – 3 za nedoločen čas s polnim delovnim časom, 1 za določen čas s skrajšanim delovnim časom
- 1 razvojna pedagoginja – za nedoločen čas s polnim delovnim časom
- 1 ravnatelj – za nedoločen čas s polnim delovnim časom
- 1 poslovna sekretarka – za nedoločen čas s polnim delovnim časom
- 1 kuharica – za nedoločen čas s polnim delovnim časom,
- 1 pomočnica v kuhinji – za določen čas s polnim delovnim časom
- 1 Čistilka – za nedoločen čas s polnim delovnim časom

1 Hišnik - za določen čas s polnim delovnim časom

ter trije zunanji sodelavci:

3 učitelji evritmije – sodelovanje po pogodbi

Ostale zunanje sodelavce najemamo po projektih.

22.2 Pregled pedagoških in nepedagoških obveznosti zaposlenih in zunanjih sodelavcev

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Barbara Seničer Resinovič (BSR) razredna učiteljica 1. razreda	Pedagoške ure razred	org. končnega izleta 1.r.
	Slovenski jezik 1	obiski na domu
	Matematika 1	oblikovanje zaključnih spričeval
	Nerazporejeno 1	upravni aktiv
	Narava 1	svet zavoda
	Likovna vzgoja 1	pomočnik vodje PK
	Glasba 1	urejanje matičnega razreda
	Ročna dela 1	zbiranje in obdelava podatkov v
	Igre pomočnik 1	zvezi s pedagoškim delom
	Pomoč evritmija 1	aktiv za vpis
	Dodatni pouk 1	razredni aktiv 1.r
	Popoldansko varstvo	pogovorne ure
		roditeljski sestanki
		delitev malice
		dežurstvo v odmorih
		naloge razrednika
		organizacija šolskega praznika
Zorica Falež (ZF)	Pedagoške ure razred	Miklavževanje
		pedagoške konference
		zapisnik upravni aktiv
		pomoč pri org. končnega izleta
		1.r.

pomočnica razredne učiteljice 1. razreda, predmetna učiteljica	Ročna dela pomočnik	1	pomoč pri urejanju razreda
	Likovna vzgoja		aktiv RD in lesorez
	pomočnik	1	razredni aktiv 1.r
	Glasba pomočnik	1	pogovorne ure
	Pomočnik v 1.r	1	roditeljski sestanki
	Jutranje varstvo	1	delitev malice
	Ročna dela	5	Martinovo
	Ročna dela	6	Binkošti
	Ročna dela	7	vodenje knjižnice
			pedagoške konference
			projektno delo popis knjig
Tinka Vogrinec (TV) razredna učiteljica 2. razreda	Pedagoške ure	razred	obiski otrok na domu
	Slovenski jezik	2	oblikovanje zaključnih spričeval
	Matematika	2	pomočnica vodje enote
	Nerazporejeno	2	upravni aktiv
	Narava	2	svet zavoda
	Likovna vzgoja	2	vodja PK
	Ročna dela	2	urejanje matičnega razreda
	Igre	2	zbiranje in obdelava podatkov
	Pomoč evritmija	2	v zvezi s pedagoškim delom
	Dodatni pouk	2	aktiv za vpis
	Popoldansko varstvo		aktiv DSP
	Igre pomočnik	4	razredni aktiv 2.r
	Individualno delo	7	razredni aktiv 4.r
			pogovorne ure
			roditeljski sestanki
			delitev malice
			dežurstvo v odmorih
			naloge razrednika
			organizacija šolskega praznika
			Mihaelovo
			božična igra
			sodelovanje na timskih sestankih za otroke z

		odločbami
		pedagoške konference
Darja Žunič Lojen (DŽL) razredna učiteljica 3. razreda	Pedagoške ure razred	obiski otrok na domu
	Slovenski jezik 3	oblikovanje zaključnih spričeval
	Matematika 3	knjižnica za učitelje
	Nerazporejeno 3	svet zavoda
	Narava 3	delavnica za starše
	Likovna vzgoja 3	urejanje matičnega razreda
	Glasba 3	zbiranje in obdelava podatkov v z
	Ročna dela 3	pedagoškim delom
	Pomoč evritmija 3	aktiv za vpis
	Dodatni pouk 3	aktiv RD in lesorez
	Dopolnilni pouk 3	aktiv DSP
	Fizika 9	aktiv za bazar
	Ročna dela 9	razredni aktivni 3.r
		razredni aktivni 9.r
		pogovorne ure
Anica Lonec (AL) razredna učiteljica 4. razreda, vodja enote	Pedagoške ure razred	organizacija končnega izleta
	Ročna dela pomočnik 2	pedagoška vodja
	Slovenski jezik 4	upravni aktiv
	Matematika 4	volilna komisija
	Nerazporejeno 4	svet staršev

	Geografija 4 Zgodovina 4 Biologija 4 Likovna vzgoja 4 Ročna dela 4 Dodatni pouk 4 Dopolnilni pouk 4	sestanki vodstva šole urejanje matičnega razreda zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom aktiv RD in lesorez razredni aktivni 2.r razredni aktivni 4.r pogovorne ure roditeljski sestanki delitev malice naloge razrednika vodenje interesne dejavnosti Mihaelovo Adventni vrtiček Velika noč organizacija dneva dejavnosti organizacija/spremljevalci v šoli v naravi - Kmetija organizacija/spremljevalci v šoli v naravi - veslanje Kolpa urejanje baze matična knjiga, kosila, spričevala božična igra pedagoške konference
Anita Ivačič (AI) razredna učiteljica 5. razreda	Pedagoške ure razred Igre pomočnik 2 Popoldansko varstvo Jutranje varstvo Slovenski jezik 5 Matematika 5 Nerazporejeno 5 Geografija 5 Zgodovina 5 Biologija 5	oblikovanje zaključnih spričeval urejanje matičnega razreda zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom razredni aktivni 5.r pogovorne ure roditeljski sestanki delitev malice naloge razrednika urejanje spletne strani

	Likovna vzgoja 5 Dodatni pouk 5 Ročna dela pomočnik 5	urejanje družabnih omrežij Kričač - prispevki organizacija tekmovanja na šoli Janezovo knjižnica izposoja pedagoške konference projektno delo popis knjig
Hariom Jöbstl (HJ) razredna učiteljica 6. razreda	Pedagoške ure razred Jutranje varstvo Popoldansko varstvo Ročna dela pomočnik 4 Slovenski jezik 6 Matematika 6 Geografija 6 Zgodovina 6 Biologija 6 Fizika 6 Likovna vzgoja 6 Dodatni pouk 6 Dopolnilni pouk 6 Ročna dela pomočnik 6 Individualno delo 9	org. končnega izleta oblikovanje zaključnih spričeval svet zavoda urejanje matičnega razreda zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom razredni aktivni 4.r razredni aktivni 6.r pogovorne ure roditeljski sestanki delitev malice dežurstvo v odmorih naloge razrednika Kričač Advent Adventni vrtilček organizacija/spremljevalci v šoli v naravi - Krn organizacija/spremljevalci v šoli v naravi - Olimpijada skupnost učencev božična igra sodelovanje na timskih sestankih za otroke z odločbami pedagoške konference projektno delo Erasmus

Jasmina Šimek Kranjc (JŠK) razredna učiteljica 7. razreda, predmetna učiteljica	Pedagoške ure	razred	org. končnega izleta
	Matematika	7	obiski otrok na domu
	Nerazporejeno	7	oblikovanje zaključnih spričeval
	Geografija	7	upravni aktiv
	Zgodovina	7	urejanje matičnega razreda
	Biologija	7	zbiranje in obdelava podatkov v
	Fizika	7	zvezi s pedagoškim delom
	Kemija	7	aktiv RD in lesorez
	Likovna vzgoja	7	razredni aktiv 7.r
	Religija	7	razredni aktiv 8.r
	Individualno delo	7	razredni aktiv 9.r
	Dodatni pouk	7	pogovorne ure
	Dopolnilni pouk	7	roditeljski sestanki
	Razredna ura	7	delitev malice
	Ročna dela pomočnik	7	naloge razrednika
	Fizika	8	vodenje interesne dejavnosti
	Kemija	8	Velika noč
	Kemija	9	organizacija/spremljevalci v šoli
			v naravi - Rim (Ptuj)
			organizacija/spremljevalci v šoli
			v naravi - Alpsko smučanje
Ana Težak Žmavc (ATŽ) razredna učiteljica 8. razreda, predmetna učiteljica	Pedagoške ure	razred	božična igra
	Lesorez	5	sodelovanje na timskih sestankih
	Lesorez	6	za otroke z odločbami
	Individualno delo	6	pedagoške konference
	Lesorez	7	projektno delo Erasmus
	Nerazporejeno	8	
	Geografija	8	
	Zgodovina	8	

	Biologija 8 Likovna vzgoja 8 Ročna dela 8 Lesorez 8 Individualno delo 8 Dodatni pouk 8 Dopolnilni pouk 8 Razredna ura 8 Zgodovina 9 Likovna vzgoja 9 Lesorez 9	aktiv RD in lesorez aktiv DSP aktiv za bazar razredni aktivni 5.r razredni aktivni 6.r razredni aktivni 7.r razredni aktivni 8.r razredni aktivni 9.r pogovorne ure roditeljski sestanki delitev malice naloge razrednika vodenje interesne dejavnosti organizacija/spremljevalci v šoli v naravi - Pohorje dekoracija šolskih prireditev božična igra sodelovanje na timskih sestankih za otroke z odločbami pedagoške konference
Suzana Mihec (SM) razredna učiteljica 9. razreda, razvojna pedagoginja	Pedagoške ure razred Nerazporejeno 3 Individualno delo 6 Individualno delo 7 Matematika 8 Individualno delo 8 Slovenski jezik 9 Matematika 9 Geografija 9 Biologija 9 Individualno delo 9 Dopolnilni pouk 9 Razredna ura 9	organizacija končnega izleta obiski otrok na domu oblikovanje zaključnih spričeval svet zavoda urejanje matičnega razreda zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom aktiv DSP razredni aktivni 9.r pogovorne ure roditeljski sestanki delitev malice naloge razrednika vodenje interesne dejavnosti organizacija/spremljevalci v šoli v naravi - Jadrano

		organizacija projektov 9.r sodelovanje na timskih sestanki za otroke z odločbami pedagoške konference
Maksimiljan Rimele (MR) Ravnatelj	Pedagoške ure razred	roditeljski sestanki in govorilne ure (po potrebi), oblikovanje zaključnih spričeval, sodelovanje na pedagoški konferenci, svetovalno delo, priprava in deloma izvedba šol v naravi
	Religija 8	
	Religija 9	
Branka Škrjanec (BŠ) učiteljica podaljšanega bivanja	Popoldansko varstvo	popoldansko varstvo otrok volilna komisija pedagoške konference aktiv varstva pogovorne ure
Janja Trop (JT) učiteljica podaljšanega bivanja	Popoldansko varstvo	popoldansko varstvo otrok pedagoške konference aktiv varstva pogovorne ure
Josipa Žilić Hozjan (JŽH) predmetna učiteljica	Pedagoške ure razred	svet zavoda aktiv tujih jezikov razredni aktiv 1.r razredni aktiv 2.r razredni aktiv 3.r razredni aktiv 4.r razredni aktiv 5.r razredni aktiv 6.r razredni aktiv 7.r razredni aktiv 8.r razredni aktiv 9.r pogovorne ure roditeljski sestanki
	Angleščina 1	
	Angleščina 2	
	Popoldansko varstvo	
	Angleščina 3	
	Angleščina 4	
	Angleščina 5	
	Angleščina 6	
	Angleščina 7	
	Angleščina 7	
	Angleščina 8	
	Angleščina 9	

		vodenje interesne dejavnosti organizacija tekmovanja na šoli Mihaelovo Pust božična igra pedagoške konference projektno delo Erasmus
Suzi Asfour (SA) poslovni tajnik šole	administracija	vodenje administracije tajnica komisije za NPZ
Andrej Ornik (AO) predmetni učitelj, namestnik ravnatelja	Pedagoške ure razred Igre 1 Igre 3 Igre 4 Športna vzgoja 5 Športna vzgoja 6 Nerazporejeno 7 Športna vzgoja 7 Športna vzgoja 8 Nerazporejeno 9 Športna vzgoja 9 dod/dop 9	upravni aktiv dela namestnika ravnatelja svet zavoda svet staršev sestanki vodstva šole razredni aktiv 1.r razredni aktiv 3.r razredni aktiv 4.r razredni aktiv 5.r razredni aktiv 6.r razredni aktiv 7.r razredni aktiv 8.r razredni aktiv 9.r pogovorne ure LDN administracija spletnih portalov MIZŠ kolesarski izpit, prometna vzgoja NPZ urejanje spletne strani urejanje družabnih omrežij organizacija dneva dejavnosti (športni dan, itd.) valeta priprava številnih spričeval in

		vpisovanje v portale MIZŠ priprava in vzdrževanje urnika urejanje nadomeščenj organizacija/spremljevalci v šoli v naravi - Jadranje organizacija/spremljevalci v šoli v naravi - Olimpijada vzdrževanje računalniško informacijskega sistema delovna obveza - izračuni, vodenje,... pedagoške konference Koordinator Erasmus programa pisanje zaključnih spričeval																
Metka Udovič (MU) učiteljica podaljšanega bivanja	popoldansko varstvo	delavnica za starše aktiv varstva aktiv za bazar pogovorne ure božična igra pedagoške konference																
Tanja Lovrečič (TL) učiteljica podaljšanega bivanja	popoldansko varstvo	aktiv varstva pogovorne ure pedagoške konference																
Nada Antauer (NA) razvojna pedagoginja, predmetna učiteljica	<table><tr><td>Pedagoške ure</td><td>razred</td></tr><tr><td>Nemščina</td><td>1</td></tr><tr><td>Nemščina</td><td>2</td></tr><tr><td>Ročna dela pomočnik</td><td>2</td></tr><tr><td>Nemščina</td><td>3</td></tr><tr><td>Ročna dela pomočnik</td><td>3</td></tr><tr><td>Popoldansko varstvo</td><td></td></tr><tr><td>Individualno delo</td><td>6</td></tr></table>	Pedagoške ure	razred	Nemščina	1	Nemščina	2	Ročna dela pomočnik	2	Nemščina	3	Ročna dela pomočnik	3	Popoldansko varstvo		Individualno delo	6	svet zavoda zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom pisanje zaključnih spričeval aktiv za vpis aktiv tujih jezikov aktiv RD in lesorez aktiv DSP
Pedagoške ure	razred																	
Nemščina	1																	
Nemščina	2																	
Ročna dela pomočnik	2																	
Nemščina	3																	
Ročna dela pomočnik	3																	
Popoldansko varstvo																		
Individualno delo	6																	

	Individualno delo 7	razredni aktiv 1.r
	Individualno delo 9	razredni aktiv 2.r
		razredni aktiv 3.r
		pogovorne ure
		roditeljski sestanki
		Binkošti
		pedagoške konference
		sodelovanje z zunanjimi
		inštitucijami
Petra Beršnjak (PB) predmetna učiteljica	Pedagoške ure razred	razredni aktiv 2.r
	Glasba 2	razredni aktiv 4.r
	Korepeticija 3	razredni aktiv 5.r
	Popoldansko varstvo	razredni aktiv 6.r
	Violina 4	razredni aktiv 7.r
	Glasba 4	razredni aktiv 8.r
	Korepeticija 4	razredni aktiv 9.r
	Pevski zbor nižji raz.	pogovorne ure
	Glasba 5	roditeljski sestanki
	Korepeticija 5	dežurstvo v odmorih
	Glasba 6	vodenje interesne dejavnosti
	Korepeticija 6	Miklavževnje
	Glasba 7	Janezovo
	Korepeticija 7	glasba za zaključne igre
	Glasba 8	pedagoške konference
	Korepeticija 8	Projektno delo - nastopi izven šole
	Pevski zbor višji raz.	
	Glasba 9	Projektno delo Erasmus
	Korepeticija 9	Projektno delo - umetniški del Božičnega bazarja
Marinka Trontel (MT)	Vodja kuhinje – kuharica	priprava malic
		čiščenje posode
		skrb za razumevanje pomena zdrave prehrane
		delitev hrane pri kosilu

Monika Pisnik (MP)	pomočnica v kuhinji	priprava malic čiščenje posode delitev hrane pri kosilu
Aleksandra Golob (AG)	Snadžilka – negovalka prostorov	skrb za urejenost šolskih prostorov občasna pomoč pri delu v kuhinji
Leon Unterlehner (LU)	hišnik	vzdrževanje šole pomoč pri nabavi nekaterih materialov
Tina Grmek predmetna učiteljica	Pedagoške ure razred	aktiv tujih jezikov
	Popoldansko varstvo	razredni aktivni 4.r
	Jutranje varstvo	razredni aktivni 5.r
	Nemščina 4	razredni aktivni 6.r
	Nemščina 5	razredni aktivni 7.r
	Nemščina 6	razredni aktivni 8.r
	Nemščina 7	razredni aktivni 9.r
	Individualno delo 7	pogovorne ure
	Nemščina 8	roditeljski sestanki
	Nemščina 9	dežurstvo v odmorih
Eva Krajnc Učiteljica podaljšanega bivanja, predmetna učiteljica	Pedagoške ure razred	urejanje dvorišča
	Popoldansko varstvo	aktiv varstva
	Slovenski jezik 7	aktiv za bazar
	Slovenski jezik 8	razredni aktivni 7.r
	Individualno delo 8	razredni aktivni 8.r
	Nerazporejeno 9	razredni aktivni 9.r
		pogovorne ure
		roditeljski sestanki
		Kulturni dan (8. februar)
		sodelovanje na timskih sestankih
		za otroke z odločbami

		pedagoške konference priredba razredne igre pisanje zaključnih spričeval
--	--	--

22.3 Pregled obveznosti zunanjih sodelavcev

SODELAVEC	PEDAGOŠKE URE	ZADOLŽITVE
Vida Talajić Čuletić (VTČ) predmetna učiteljica	Pedagoške ure razred Evritmija 3	sodelovanje na pedagoški konferenci
	Evritmija 4	oblikovanje zaključnih spričeval
	Evritmija 6	sodelovanje na mesečnih praznikih
	Evritmija 8	sodelovanje na starševskih večerih
		individualno delo pogovorne ure
Mario Čuletić (MČ) predmetni učitelj	Pedagoške ure razred Evritmija 5	sodelovanje na pedagoški konferenci
	Evritmija 7	oblikovanje zaključnih spričeval
	Evritmija 9	sodelovanje na mesečnih praznikih
		sodelovanje na starševskih večerih individualno delo pogovorne ure
Lorna Jarh Novak predmetna učiteljica	Evritmija – 1. in 2.r	poučevanje evritmije oblikovanje zaključnih spričeval

23 Pregled del po dejavnostih

Dejavnost	Vodja	pomočnik/sodelavci
I. VODENJE		
Vodenje zavoda - direktor	Maksimiljan Rimele	
Namestnik direktorja WŠ MB	Andrej Ornik	
Vodja enote	Ana Lonec	Tinka Vogrinec

Upravni aktiv		Ana Lonec, Ana T. Žmavc, Andrej Ornik, Barbara S. Resinovič, Jasmina Š. Kranjc, Maksimiljan Rimele, Tinka Vogrinec
Administrativno finančna podpora		
Finančna komisija	direktor	Ana Težak Žmavc, Suzi Asfour, Špela Stangler Herodež, Igor Albreht
Pregled in hranjenje šolske dokumentacije	direktor	Suzi Asfour
Hranjenje ped. dok. (vpisni listi)	Suzi Asfour	
Hranjenje ped. dok.: matični listi, matična knjiga	Suzi Asfour	Anica Lonec
Arhiv (pregled in načrti dela)	Suzi Asfour	vodja enote
Postavitev baze podatkov	Anica Lonec	Suzi Asfour
Organiziranje zdr. pregledov za učitelje in učence	Suzi Asfour	direktor
Volilna komisija	Anica Lonec	Branka Škrjanec
I./2 Zaposlovanje in sistemizacija dela		
Zaposlovanje novih kadrov	Maksimiljan Rimele	delovna skupina za kadre – Upravni aktiv
I./3 Skupno delo učiteljev in drugih delavcev šole v podporo pedagoškemu procesu		
	Nosilec	Namestnik
Pedagoška konferenca – vodja	Tinka Vogrinec	
Pedagoška konferenca – zapisnik	Tina Grmek	
Urejanje nadomeščanj	Andrej Ornik	
I./4 Vpis		
dokumentacija	aktiv za vpis	tajništvo
vpis v 1. r. WŠ	aktiv za vpis	
vpisi v višje razrede		
Prepisi (matična knjiga)	Suzi Asfour	razredniki
Varstvo otrok med predavanji	Aktiv za podaljšano bivanje	
II. STROKOVNO DELO		
II./1 Organizacija dela skupin	Vodja	Člani
Aktiv tujih jezikov	Josipa Žilič Hozjan	Josipa Žilič Hozjan, Nada Antauer, Tina Grmek

Aktiv varstva	Eva Krajnc	Metka Udovič, Tanja Lovrečič, Branka Škrjanec, Janja Trop
Aktiv razrednikov nižje OŠ (1. – 4. R)	Anica Lonec	Anica Lonec, Darja Žunič Lojen, Tinka Vogrinec, Barbara S. Resinovič, Zorica Falež
Aktiv razrednikov višje OŠ (5. – 9. r)	Suzana Mihec	Suzana Mihec, Ana Težak Žmavc, Jasmina Š. Kranjc, Hariom Jöbstl, Anita Ivačič
Aktiv ročnih del in lesoreza	Metka Udovič	Darja Žunič Lojen, Hariom Jöbstl, Anica Lonec, Ana Težak Žmavc, Zorica Falež, Barbara S. Resinovič
Aktiv umetniških predmetov	Petra Beršnjak	Petra Beršnjak, Vida Čuletič, Mario Čuletič
Razredni aktiv	razredniki	vsi učitelji, ki poučujejo v posameznem razredu
Aktiv za vpis	Darja Žunič Lojen	Nada Antauer, Tinka Vogrinec, Barbara S. Resinovič
Aktiv za organizacijo predavanj za starše in učitelje	Tinka Vogrinec	Maksimiljan Rimele
Aktiv dodatne strokovne pomoči	Nada Antauer	Tinka Vogrinec, Darja Žunič Lojen, Suzana Mihec
Delovna skupina za kadre	direktor	upravni aktiv
Skupina za promocijo	direktor	Anita Ivačič, Andrej Ornik, Hariom Jöbstl
Delovna skupina za knjižnico	Zorica Falež	Anita Ivačič
Skupina za bazar	Darja Žunič Lojen	Metka Udovič, Suzi Asfour, Ana Težak Žmavc, Eva Krajnc
Skupina za pregled materialov in gledališki fundus	Tanja Lovrečič	Branka Škrjanec
Delovna skupina za delavnice	Anica Lonec	Metka Udovič
II./2 Organizacija dela vsebin		
Načrt dela	vodja enote	razredni in predmetni učitelji
Pregled dela	vodja enote	razredni in predmetni učitelji
Razporeditev epoh	vodja enote	razredni učitelji
Izdelava in spremljanje izvajanja LDN	direktor, namestnik direktorja	vodja enote, UA, vodje aktivov in delovnih skupin

Priprava in vzdrževanje urnika	Andrej Ornik	direktor
Zasedenost prostorov	Andrej Ornik	Suzi Asfour, direktor
Šole v naravi	M. Rimele,	učitelji, zunanji sodelavci,
Športni dnevi	A. Ornik	T. Vogrinec,
Kolesarski izpit, prometna vzgoja	A. Ornik	razrednik 6. r
II./4 Knjižnica		
Knjižnica za otroke	Zorica Falež	Anita Ivačič
Knjižnica za učitelje	Darja Žunič Lojen	
II./5 Tekmovanja		
Tekmovanje iz matematike	Darja Žunič Lojen	razredni učitelji od 6. do 9. r.
Nemška bralna značka OŠ	Tina Grmek	-
Angleška bralna značka	Josipa Žilič Hozjan	-
Tekmovanje iz angleščine za 9.r	Josipa Žilič Hozjan	-
Tekmovanje iz angleščine za 8. r.		
Tekmovanje iz nemščine za 9. r	Tina Grmek	
Cankarjevo tekmovanje	Anita Ivačič	razredni učitelji od 7. do 9. r.
II./6 Dodatne aktivnosti		
Pevski zbor	Petra Beršnjak	
Šolski orkester	Petra Beršnjak	
Likovno ustvarjanje	Ana Težak Žmavc	
Naravoslovje	Jasmina Kranjc Šimek	
Kreativno razmišljanje	Suzana Mihec	
English Club	Josipa Žilič Hozjan	
Nemški krožek	Tina Grmek	
Skupnost učencev	Hariom Jöbstl	
II./7 Dodatne aktivnosti- zunanji ponudniki		
Carrom	Carrom društvo Marobor	

Dejavnost	Odgovorni
1. Poučevanje	razredni in drugi učitelji
A) oblikovanje zaključnih spričeval	razredniki in predmetni učitelji
B) priprava na novo šolsko leto v avgustu	vsi zaposleni
2. Kulturne dejavnosti	
A) PRAZNIKI	

Šolski prazniki:	
Jesenski	Tinka Vogrinec, Barbara S. Resinovič, Darja Žunič L.
Zimski	Suzana Mihec
Pomladni – Janezovo	Petra Beršnjak, Anita Ivačič
Mihaelovo	Tinka Vogrinec, Josipa H. Žilič
Praznik svetilk – Martinovo	Darja L. Žunič, Zorica Falež
Miklavževanje	Beršnjak Petra, Resinovič Barbara
Advent, božič	Hariom Jöbstl
Adventni vrtiček	Hariom Jöbstl, razredniki
Trije kralji	Darja L. Žunič
Pustno rajanje	Josipa Ž. Hozjan, Tina Grmek
Velika noč	Ana Lonec, Jasmina Kranjc Šimek
Binkošti	Zorica Falež, Nada Antauer
1. šolski dan novincev	razredni in drugi učitelji
B) BOŽIČNI BAZAR	aktiv za bazar
3. Izobraževanje- usposabljanje	
A) INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV	vsi člani pedagoškega kolegija
B) MENTORSTVA	mentorji pedagoških delavcev
4. Sodelovanje s starši	
A) RAZREDNI STARŠEVSKI VEČERI	razredniki, predmetni učitelji in učitelji varstva
B) GOVORILNE URE	razredniki, predmetni učitelji, učitelji
5. Skupne aktivnosti učencev, učiteljev in staršev	
Delavnice za božični bazar	razredniki, učitelji, starši
Delovne akcije	vsi delavci šole in starši
Izleti	razredniki
6. Skrb za promocijo šole	
B) SPLETNA STRAN in Facebook	Andrej Ornik, Anita Ivačič, Suzi Asfour
C) SKUPINA ZA PROMOCIJO	Anita Ivačič, Andrej Ornik, Hariom Jöbstl, direktor
D) KRIČAČ	Hariom Jöbstl
E) FOTO ARHIV	Darja Žunič Lojen, Andrej Ornik
F) MEDIJI	direktor in vodja enote
7. Sodelovanje šole z okoljem	
* krajevna skupnost	direktor
POVEZAVE Z WALDORFSKIMI USTANOVAMI	

* z WŠ v Ljubljani	direktor, vodja enote
* z vrtcema	direktor, vodja enote
* z Zavodom Sofijin izvir	direktor, vodja enote
* z Akademijo Waldorf Maribor-izobraževanje waldorfskih učiteljev	direktor, vodja enote
POVEZAVE S PEDAGOŠKIMI USTANOVAMI V SLOVENIJI	
Zavod RS za šolstvo	direktor, namestnik in vodja enote
sodelovanje z zunanjimi inštitucijami za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Nada Antauer, Suzana Mihec, razredniki
POVEZAVE Z UPRAVNO - POSLOVNIMI PARTNERJI	
Ministrstvo za šolstvo in šport	direktor
Mestna občina Maribor	direktor, namestnik, vodja enote
Urad RS za šolstvo	direktor
Inšpektorat RS za šolstvo	direktor
8. Urejanje in oprema šole	
Razredi	razredniki in učitelji
dvorišče in hodnik	učiteljice podaljšanega bivanja, hišnik
Zbornica	učitelji
Inventura	direktor, inventurna komisija
9. Spremljevalne dejavnosti	
a) Prehrana	Marija Trontel, direktor
10. Nabava	
Pregled nad vso nabavo	direktor, poslovna sekretarka
b) Nabava	
Material in pripomočki za pouk glasbe	Petra Beršnjak
Material za ročna dela	Metka Udovič
Oprema za ureditev šole in za pouk	direktor
Nabava za prehrano	Marija Trontel
Nabava določenih materialov za šolo	hišnik

Delovanje STROKOVNIH AKTIVOV ŠOLE in delovnih skupin	Kako pogosto
Razredni aktivni	trimesečno oz. po potrebi
Aktiv razrednikov	tedensko

Aktiv tujih jezikov	trimesečno
Aktiv ročnih del in lesoreza	trimesečno oz. po potrebi
Aktiv varstva	trimesečno oz. po potrebi
Aktiv za organizacijo predavanj za starše in učitelje	mesečno
Aktiv za vpis	mesečno in po potrebi
Aktiv za DSP	mesečno in po potrebi
Delovna skupina za delavnice	po potrebi, intenzivno september do november
Skupina za bazar	po potrebi, intenzivno september do november
Skupina za pregled materialov in gledališki fundus	po potrebi
Delovna skupina za kadre	po potrebi
Finančna komisija	mesečno oziroma po potrebi
Delovna skupina za knjižnico	po potrebi
Upravni aktiv	tedensko

24 Pregled, analiza in arhiviranje šolske dokumentacije

Hranjenje šolske dokumentacije in baze podatkov v papirni in elektronski obliki je organizirano v skladu s pravilnikom o šolski dokumentaciji ter pravilnikom o varovanju osebnih podatkov.

25 Pedagoška konferenca

Pedagoško konferenco zavoda sestavljajo vsi strokovni delavci zavoda, ki so v delovnem razmerju v zavodu. Na sestanke pedagoške konference se lahko povabi tudi delavce, ki opravljajo delo v zavodu po pogodbi. Konferenca ima sestanke redno vsak četrtek od 15.15 do 18.00. Redne točke dnevnega reda pedagoške konference so študij pedagoških in umetniških vsebin, pogovor o otroku, umetniška dejavnost, spremljanje tekočega dela, načrtovanje dela, sooblikovanje programa razvoja Waldorfske šole Maribor. Pedagoška konferenca poda mnenje na letni delovni načrt, predlaga obogatitev waldorfskega programa in dejavnosti oziroma posodobitev učnih načrtov po načelih waldorfske pedagogike.

Izobraževanje v okviru konferenc, aktivov in mentorjev učiteljev: del tedenskih pedagoških konferenc je namenjen tudi študiju literature predvsem s področja waldorfske pedagogike in s področja antropozofije, kar je pomembno za zavest, da smo en kolektiv in tudi kot spodbuda samostojnemu študiju doma.

Pedagoško konferenco bo v šolskem letu 2018/19 vodila Tinka Vogrinec.

Zapisnik pedagoške konference piše Tina Grmek.

26 Vodja enote

Vodja enote je Anica Lonec, pomočnica vodje enote je Tinka Vogrinec. Vodja enote skrbi za koordinacijo in kvaliteto pedagoškega dela v enoti ter na rednih tedenskih srečanjih usklajuje redno pedagoško delo šole in sodeluje z vodji posameznih strokovnih aktivov.

27 Aktiv

Aktiv so osnovna celica strokovnega dela na šoli, kjer učitelji, še posebej novi, dobijo potrebne strokovne informacije. Naloga aktiva je predvsem načrtovanje, usklajevanje in evalvacija dela, načrtovanje izobraževanja in nakupa učnih pripomočkov, literature ipd. Pomembna je izmenjava mnenj in znanja pri predmetih, ki jih pokriva več učiteljev, tako ima aktiv pomembno vlogo tudi pri oblikovanju učnega načrta za določen predmet, med-predmetnega sodelovanja, kriterijev ocenjevanja znanja ter seveda kriterijev, potrebnih za kakršno koli evalvacijo znanja.

Sestanke aktiva sklicuje vodja aktiva na svojo pobudo, na pobudo katerega od članov aktiva, vodje enote ali pedagoške konference.

Člani UA se sestajajo vsak teden ob četrtkih med 14.20 – 15.10.

27.1 Razredni aktiv

Razredni aktiv sestavljajo vsi učitelji, ki učijo v posameznem razredu. Učitelji razrednega aktiva obravnavajo in usklajujejo tekoče učno-vzgojno delo.

28 Svet staršev

Svet staršev je soodgovoren za duhovno in družbeno življenje zavoda, zato daje zlasti predloge in pobude v zvezi z vzgojno-izobraževalno problematiko, kulturnim življenjem zavoda (organizacija predavanj, koncertov, drugih prireditev), posreduje pri možnih konfliktih in skrbi za podobo zavoda v javnosti ter podpira uresničevanje ciljev zavoda.

28.1 Člani sveta staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki iz vseh razredov. Vsak razred izvoli enega predstavnika in njegovega namestnika. Na sestanke Sveta staršev sta vabljeni oba, glasovalno pravico pa ima v primeru prisotnosti obeh le predstavnik. Mandat članov v svetu staršev traja 2 leti.

Razred	Predstavnik	Mandat do	Namestnik	Mandat do
1.	Marina Popović Frangež	31.8.2020	Davorin Šoštar	31.8.2020
2.	Dušan Grosek	31.8.2019	Andreja Bizjak	31.8.2019
3.	Karmen Klemensberger	31.8.2020	Lucija Ankon	31.8.2020
4.	Tadej Volčanšek	31.8.2019	Uroš Pernat	31.8.2019
5.	Rado Korošec	31.8.2020	Špela Stangler Herodež	31.8.2020
6.	Igor Pesek	31.8.2019	Teodor Amanovič	31.8.2019
7.	Marjan Medved	31.8.2020	Alenka Šalamun	31.8.2020
8.	Sabina Kopše	31.8.2020	Olga Rešl Tonejc	31.8.2020
9.	Igor Albreht	31.8.2019	Andreja Kolmanko Rakovič	31.8.2019

29 Sodelovanje učiteljev in staršev

Za kvalitetno delo z otroki je zelo pomembna visoka stopnja sodelovanja učiteljev in staršev. Starši so vključeni v razne organe zavoda, npr. svet staršev in svet zavoda, znotraj razredne skupnosti se organizirajo razredni starševski večeri in skupni starševski večeri, poleg tega pa se starši in učitelji srečujejo tudi na govorilnih urah.

Nadaljevali bomo s sodelovanjem pri nastajanju Waldorfskih novic – Zgovornik, prav tako pa nas bo o tekočih dogajanjih na šoli in obveščal mesečni informator Kričič.

29.1 Govorilne ure

Govorilne ure so organizirane po dogovoru ali po vnaprej določenem urniku. Vsak učitelj ima govorilne ure vsaj na 14 dni, mnogi pa vsak teden. Starši se 3 dni prej prijavijo na govorilno uro.

Skupne govorilne ure za predmetne in razredne učitelje bodo:

- 21. 11. 2018 (15.00-18.00),
- 17. 4. 2019 (15.00-18.00).

29.2 Starševski večeri

Za organizacijo in izvedbo razrednih starševskih večerov (roditeljski sestanki) so zadolženi razredniki, ki morajo v tem šolskem letu izpeljati informativni razredni starševski večer in še vsaj tri redne razredne starševske večere. Seveda učitelji in starši lahko sklenejo dogovor o večji pogostnosti starševskih večerov. Na skupnih starševskih večerih se predstavijo teme z različnih področij, ki se dotikajo waldorfske pedagogike in življenja razreda.

Starševski večeri bodo predvidoma potekali:

Razred	Predviden datum 1. SV	Predviden datum 2. SV	Predviden datum 3. SV	Predviden datum 4. SV
1. r	28. 8. 2018	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)
2. r	10. 9. 2018	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)
3. r	5. 9. 2018	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)
4. r	4. 9. 2018	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)
5. r	6. 9. 2018	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)

6. r	10. 9. 2018	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)
7. r	29. 8. 2018	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)
8. r	5.9.2018	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)
9. r	20. 9. 2018	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)	datum bo določen naknadno (glede na potrebe razreda)

Skupne starševske večere bomo sklicevali glede na potrebe povezane z aktualnim dogajanjem na šoli. Natančni termin vsakokratnega sestanka bomo določili v sodelovanju s Svetom staršev. Praviloma se v šolskem letu izvedeta dva skupna starševska večera.

29.3 Druge oblike sodelovanja s starši

Med šolskim letom organiziramo predavanja in delavnice za starše, starše pa tudi obveščamo o seminarjih in predavanjih, ki jih organizirajo sorodne organizacije v Mariboru, po Sloveniji in v tujini.

Predavanja, ki jih bo šola ponudila staršem, se bodo izvedla le ob zadostnem številu (20) prijavljenih poslušalcev. Na posamezno predavanje se bodo zainteresirani lahko prijavi do najkasneje 3 dni pred terminom izvedbe v tajništvu šole ali na elektronski naslov šole.

Učitelji in starši vsako leto s skupnimi močmi pripravimo šolske prostore za novo šolsko leto. Veliko znanja in dela je vloženega v pripravo in izvedbo božičnega bazarja, kjer učitelji, starši in otroci skupaj izdelamo izdelke za prodajo, pripravimo prostore ter poskrbimo za samo izpeljavo bazarja.

Predvsem v nižjih razredih osnovne šole otrokom veliko pomeni, če jih učitelj/ica obišče tudi doma. To učitelj v okviru svojih časovnih zmožnosti rad stori, a seveda na povabilo staršev.

30 Skrb za urejenost šole

Urejena šola omogoča učinkovito in kvalitetno delo ter daje občutek prijetnosti in varnosti, navdihuje in navdušuje in nas spodbuja k še večji ustvarjalnosti. Urejenost šole je skupna skrb vseh, ki v njej bivamo.

Za manjša investicijska in redna vzdrževalna dela skrbi hišnik.

31 Pravilnik o šolskem redu

Učitelji Waldorfske šole Maribor verjamemo, da želimo vsi, ki smo se odločili za Waldorfsko šolo, učitelji, starši in učenci, na vseh področjih življenja šole delovati in prispevati po svojih najboljših zmožnostih.

Vzdušje za učenje, ustvarjalnost in doseganje dobrih učnih dosežkov lahko ustvarimo samo, če vsi skupaj, učitelji, starši in učenci podpiramo načela, pravila in vrednote šole.

Učitelji Waldorfske šole Maribora tako od vseh učencev pričakujemo visoke standarde obnašanja, odgovornosti in medsebojne pomoči, ne da bi bilo za to potrebno večje število predpisov in pravil. Naloga pravil je predvsem:

- ❖ zagotavljati varno zdravo in spodbudno okolje za nemoteno in kvalitetno šolsko delo
- ❖ zagotavljati spoštljive odnose in medsebojno pomoč
- ❖ pomagati učencem pri njihovem osebnotnem razvoju
- ❖ varovati zdravje in zagotavljati varnost
- ❖ varovati lastnino.

Pravilnik o šolskem redu Waldorfske šole Maribor predstavlja dogovorjena pravila obnašanja v šoli, ki veljajo za vse učence, učitelje, starše in naključne obiskovalce. Tudi z upoštevanjem teh pravil ustvarjamo pogoje za ustvarjalno skupno delo.

32 Nabava in vzdrževanje opreme in nabava materiala za pouk

Eden od pogojev za uspešno pedagoško delo je tudi primerna opremljenost prostorov in učilnic, tako z vidika učinkovitosti in uspešnosti dela kot tudi z vidika zagotavljanja varnosti in zdravja. Pred začetkom vsakega šolskega leta posamezni aktivni pripravijo seznam za nabavo potrebne opreme. Na podlagi tega se določi prednost nakupov.

33 Zdravje in varnost

Otroci opravljajo predpisane sistematske zdravstvene in stomatološke preglede v Službi za zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine Enota Gosposvetska, Gosposvetska 41. Zaposleni opravljajo sistematske preglede pri Premediko zdravstvene storitve d.o.o., Ljubljanska ulica 5, Maribor.

Za urejanje zadev v zvezi z varstvom pri delu imamo sklenjeno pogodbo s podjetjem Aktiva varovanje d. d..

34 Prehrana

Zavedamo se pomena redne prehrane za zdrav in uravnotežen razvoj otrok, zato poskušamo vsem našim učencem zagotoviti dva redna obroka: malico in kosilo.

Glede na smernice prehrane v waldorfskih šolah učencem zagotavljamo lakto-vegetarijansko prehrano z mesnim dodatkom 1x tedensko pri kosilu (po predhodni prijavi učenca), učencem pa pri malicah glede na posebne zahteve zagotavljamo tudi vegansko, brezglutensko in blago sladkorno dieto.

Pogoji do pravice za subvencije malice oziroma kosila so z letošnjim šolskim letom vezani neposredno na odstotek, ugotovljen v postopku odločanja o pravici do otroškega dodatka.

Pred začetkom šolskega leta 2018/19 staršem ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Šole bodo upoštevale uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in ustrezno znižale višino položnice za malico in kosilo. Oddajanje vlog za subvencijo malice in subvencijo kosila zato ni potrebno, razen če družina nima veljavne odločbe o otroškem dodatku na dan 1. 9. 2017. Še vedno pa je potrebna prijava na malico oziroma kosilo v šoli. Do subvencionirane malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS. Do subvencije za kosilo so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 18 % neto povprečne plače v RS (prvi razred otroškega dodatka). Za oba obroka starši na pogodbi o šolski prehrani, ki jo sklenejo s

šolo, vpišejo pripadajočo subvencijo, ki lahko služi za preverjanje vpisanih subvencija na portalu MIZŠ:

Na šoli se trudimo za zdravo, kakovostno in ekološko pridelano hrano, zato so naše cene malic in kosil višje od tistih, ki jih je določil minister.

Cena kosila v šolskem letu 2018/2019 znaša od 1.- 3. r. - 3,10 €/dan, za 4.- 9. r. - 3,20 €/dan, cena malice znaša 1,20 €/dan.

35 Kadri

Pri zaposlovanju kadrov upoštevamo 104. člen ZOFVI. Na šoli praviloma poučujejo učitelji z višjo ali visoko stopnjo izobrazbe ter opravljeno specializacijo za waldorfskega učitelja. Izjemoma lahko poučujejo tudi učitelji z nižjo izobrazbo, če imajo opravljeno waldorfsko specializacijo in primerne delovne izkušnje. V primeru, da učitelj nima opravljene waldorfske specializacije, se je dolžan vključiti v izobraževanje in ga v najkrajšem možnem času zaključiti.

35.1 Izobraževanje in usposabljanje učiteljev in ostalih zaposlenih

Za stalen razvoj in zagotavljanje kvalitete poučevanja in celotnega dela zavoda posvečamo veliko pozornosti stalnemu izobraževanju in usposabljanju zaposlenih. Vsako leto vsak od zaposlenih pridobi pravico do določenega zneska sredstev, ki jih lahko porabi za udeležbo na izobraževanjih po lastni izbiri.

Prav tako na šolo vabimo izkušene predavatelje za delo s posameznimi učitelji in celotnim pedagoškim kolegijem.

35.2 Izobraževanje v okviru konferenc in aktivov

Del tedenskih pedagoških konferenc je namenjen tudi študiju literature predvsem s področja waldorfske pedagogike in s področja antropozofije. S tem gradimo skupno zavest in spodbujamo samostojen študij doma.

Izobraževanju so namenjene tudi junijske klavzure in avgustovske pripravljalne konference.

35.3 Izobraževanje za pridobitev waldorfske specializacije

Vsi pedagoški delavci so dolžni opraviti waldorfsko specializacijo. Izobraževanje za waldorfske učitelje poteka v Sloveniji v Mariboru in Ljubljani. V Mariboru organizira izobraževanje zavod AKADEMIJA WALDORF. Izobraževanje v Ljubljani organizira Zavod za razvoj waldorfskih šol in KUD Sredina. Waldorfsko specializacijo se lahko opravi kjerkoli drugje v Evropi ali v svetu.

Učitelji, ki že imajo zaključeno waldorfsko specializacijo, se lahko predavanj in delavnic na izobraževanju udeležujejo brezplačno. Za učitelje, ki še nimajo zaključene waldorfske specializacije, je udeležba na izobraževanju obvezna.

35.4 Izobraževanje v tujini

Učitelji in ostali zaposleni se v tujini udeležujejo srečanj, seminarjev in pouka na različnih waldorfskih ustanovah, glede na finančne zmožnosti šole.

Prednost pri tem imajo novi učitelji in tisti, ki že dalj časa niso bili na nobenem izobraževanju. Velja načelo enakih možnosti za vse in načelo upoštevanja posebnosti predmeta, ki ga učitelj poučuje. Prioriteto se določi glede na trenutne potrebe.

35.5 Umetniško delo učiteljev

Umetniško delo učiteljev bistveno pripomore k učiteljevemu profesionalnemu razvoju. Tudi letos bodo učitelji v božično-novoletnem času učencem in staršem poklonili uprizoritev božične igre.

35.6 Druge vrste izobraževanja

Poleg naštetih oblik izobraževanja v okvirih waldorfske pedagogike se naši delavci lahko strokovno izobražujejo še na seminarjih iz kataloga programov stalnega strokovnega usposabljanja, programov EU in drugih, v okviru razpoložljivih sredstev.

35.7 Mentorstvo

Pomembno vlogo pri uvajanju novih učiteljev in nadaljnjem izobraževanju ima mentorstvo. Funkcija mentorja je predvsem prenos znanja in izkušenj na pedagoškem in organizacijskem področju. Vsak učitelj mora vsaj tri leta delati z mentorjem, s katerim se mora redno srečevati.

Nekaj pomembnih področij, na katerih delamo z mentorji:

- ❖ redno skupno načrtovanje dela, pregled in ocena opravljenega dela,
- ❖ razumevanje otroka, glede na njegovo starost,
- ❖ odnosi s starši.

Mentorji se občasno udeležuje pedagoških konferenc, prisostvuje pri pouku in razpravljajo z učitelji o njihovem delu. Občasno imajo tematska predavanja za starše in učitelje.

Šola sodeluje tudi z različnimi strokovnjaki iz tujine, ki jih povabi k sodelovanju na predlog pedagoške konference.

36 Šolski koledar za šol. leto 2018/19

36.1 Ocenjevalna obdobja

Šolsko leto traja od 01. 09. 2018 do 31. 08. 2019 in je razdeljeno na:

1. polletje od 01. 09. 2018 – 31. 01. 2019
2. polletje od 01. 02. 2019 – 22. 06. 2019

Učenci 1. razreda pričnejo s poukom v ponedeljek, 3. septembra 2018.

36.2 Podrobnejša navodila o šolskem koledarju za OŠ za šolsko leto 2018/19

2018	petek	3. 9.	ZAČETEK POUKA
	sobota	29. 9.	POUK, NADOMEŠČANJE POUKA PROSTEGA DNE, 24.12.2018
	sobota	13. 10.	1. ŠOLSKI PRAZNIK
	pon.-pet.	29. 10. – 2. 11.	JESENSKE POČITNICE
	sreda	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	četrtek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek	12. 11.	PRAZNIK SVETILK - MARTINOVO
	sobota	1. 12.	BAZAR
	petek	21. 12.	BOŽIČNA IGRA
	ponedeljek	24. 12.	POUKA PROST DAN, NADOMEŠČANJE V SOBOTO, 29.9.2018
	torek	25. 12.	BOŽIČ
	sreda	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - sreda	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2019	torek - sreda	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	četrtek - petek	3.1. – 4.1.	POUKA PROSTA DNEVA, NADOMEŠČANJE S ŠOLSKIMI PRAZNIKI IN BAZARJEM
	četrtek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	petek	1. 2.	DAN ODPRTIH VRAT
	sobota	2. 2.	2. ŠOLSKI PRAZNIK
	petek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	15. 2. – 16. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	18. 2. – 22. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTELJ), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	22. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota - četrtek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda - četrtek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN, NADOMEŠČANJE V SOBOTO, 11.5.2019
	sobota	11. 5.	POUK, NADOMEŠČANJE POUKA PROSTEGA DNE, 3.5.2018
	petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	petek	21. 6.	JANEZOVO
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	sreda - sobota	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

36.3 Pouka prosti dnevi

Pouka prosti dnevi bodo:

Dan v tednu	datum	
Ponedeljek	24. 12. 2018	nadomeščanje s soboto 29. 9. 2018
četrtek	3.1.2019	nadomeščanje s šolskimi praznikom 13. 10. 2018
Petek	4.1.2019	nadomeščanje z bazarjem
Petek	3.5.2019	nadomeščanje s soboto 11. 5. 2019

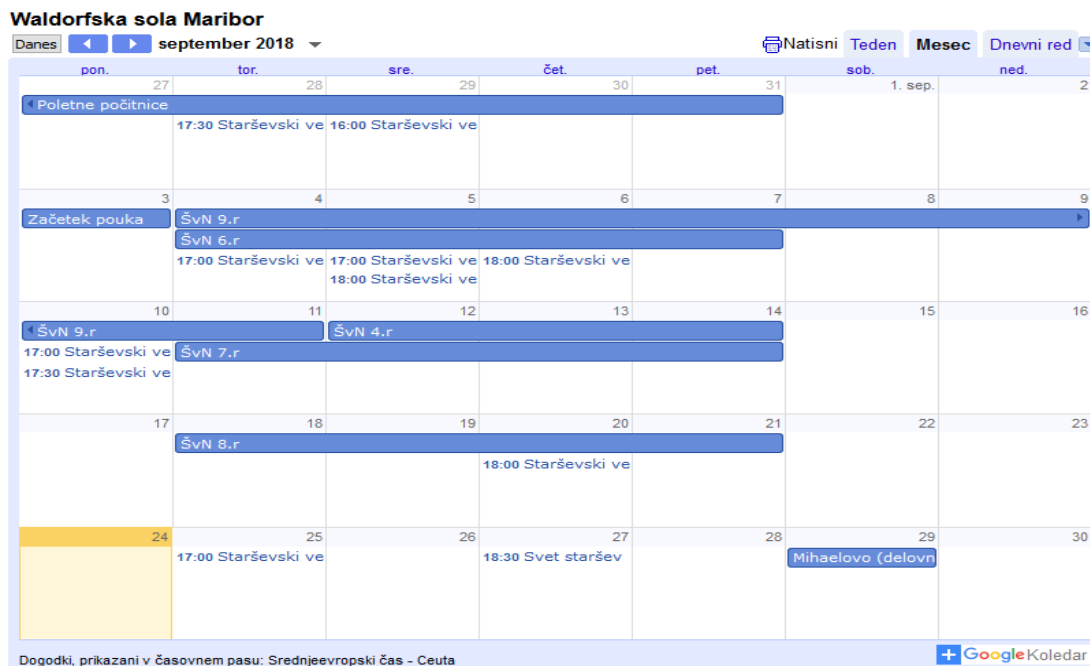
Kulturni dnevi in dejavnosti, ki so del programa so: Mihaelovo, praznik svetilk - Martinovo, Božični bazar, Adventni vrtiček, Božična igra, pustovanje, Binkošti, Janezovo in dva šolska praznika.

36.4 Koledar za tekoče šolsko leto

Koledar za tekoče šolsko leto je dosegljiv na sledečem spletnem naslovu:

<http://waldorf-maribor.si/koledar-dogodkov>

September 2018



Oktober 2018

Waldorfska šola Maribor

Danes

◀ ▶

oktober 2018

▼

🖨️ Natisni

Teden

Mesec

Dnevni red

▼

pon.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.	
Naslednje obdobje	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
					1. šolski praznik	
15	16	17	18	19	20	21
	Športni dan				Erasmus Maribor	
22	23	24	25	26	27	28
Erasmus Maribor						
29	30	31	1. nov.	2	3	4
Jesenske počitnice						
	Dan reformacije	Dan spomina na n				

Dogodki, prikazani v časovnem pasu: Srednjeevropski čas - Ceuta

+ GoogleKoledar

November 2018

Waldorfska šola Maribor

Danes: november 2018 Natisni Teden Mesec Dnevni red

pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.
29	30	31	1. nov.	2	3	4
Jesenske počitnice		Dan reformacije	Dan spomina na n			
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
Praznik svetilk - M						
19	20	21	22	23	24	25
		Skupne pogovorni				
26	27	28	29	30	1. dec.	2
		10:00 SNG - Peter II			Bazar	

Dogodki, prikazani v časovnem pasu: Srednjeevropski čas - Ceuta

December 2018

Waldorfska šola Maribor

Danes ◀ ▶ december 2018 ▼ Natisni Teden Mesec Dnevni red ▼

pon.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.
	27 Naslednje obdobje	28 10:00 SNG - Peter ir	29	30 Bazar	1. dec. 2
3 Športni dan	4 08:00 Tehnični dan 10:00 SNG - Kekec	5 Miklavževanje	6	7	8
10	11 Adventni vrčiček	12 Adventni vrčiček	13 Adventni vrčiček	14 Delovni popoldan	15
17	18	19	20 Božična igra	21	22
24 Pouka prost dan	25 Novoletne počitnice Božič	26 Dan samostojnost	27	28	29
31 Novoletne počitnice Novo leto	1. jan. 2	3 Pouka prost dan (nadomeščanje s šol	4	5	6

Dogodki, prikazani v časovnem pasu: Srednjeevropski čas - Ceuta + Google Koledar

Januar 2019

Waldorfska šola Maribor

Danes ◀ ▶ januar 2019 ▼ Natisni Teden Mesec Dnevni red ▼

pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.
31 Novoletne počitnice Novo leto	1. jan. 2	3 Pouka prost dan (nadomeščanje s šol	4	5	6	
7 Trije kralji (za šol	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21 Športni dan	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31 Dan odprtih vrat	1. feb. 2 2. šolski praznik Delovna sobota	3	

Dogodki, prikazani v časovnem pasu: Srednjeevropski čas - Ceuta + Google Koledar

Februar 2019

Waldorfska šola Maribor

Danes ◀ ▶ februar 2019 ▼ 🖨️ Natisni Teden Mesec Dnevni red ▼

pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.
28 pon.	29	30	31	1. feb. Dan odprtih vrat	2. 2. šolski praznik Delovna sobota	3
4	5	6	7 Proslava za Prešernov dan	8 Prešernov dan	9	10
11	12	13	14	15 Informativni dnevi za vpis v SŠ	16	17
18 Zimske počitnice	19	20	21	22	23	24
25 (10:15) Plavalni tečaj - 3. razred	26	27	28	1. mar.	2	3

Dogodki, prikazani v časovnem pasu: Srednjeevropski čas - Ceuta + GoogleKoledar

Marec 2019

Waldorfska šola Maribor

Danes ◀ ▶ marec 2019 ▼ 🖨️ Natisni Teden Mesec Dnevni red ▼

pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.
25 (10:15) Plavalni tečaj - 3. razred	26	27	28	1. mar.	2	3
4 (10:15) Plavalni tečaj - 3. razred	5	6	7	8	9	10
	Pust					
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Dogodki, prikazani v časovnem pasu: Srednjeevropski čas - Ceuta + GoogleKoledar

April 2019

Waldorfska šola Maribor

Danes ◀ ▶ april 2019 ▼ 🖨️ Natisni Teden Mesec Dnevni red ▼

pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.
1. apr.	2	3	4	5	6	7
		16:30 Zaključni proj			Intervjuji za bodo	
8	9	10	11	12	13	14
		16:30 Zaključni proj			Intervjuji za bodo	
15	16	17	18	19	20	21
10:00 SNG - Skrivn	Skupne pogovorni					Velika noč
22	23	24	25	26	27	28
Velikonočni poned	Velika noč (za šol				Prvomajske počitnice	
					Dan upora proti ol	
29	30	1. maj	2	3	4	5
Prvomajske počitnice				Dan šole		
				Pouka prost dan (		

Dogodki, prikazani v časovnem pasu: Srednjeevropski čas - Ceuta 📅 GoogleKoledar

Maj 2019

Waldorfska šola Maribor

Danes ◀ ▶ maj 2019 ▼ 🖨️ Natisni Teden Mesec Dnevni red ▼

pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.
29	30	1. maj	2	3	4	5
Prvomajske počitnice				Dan šole		
				Pouka prost dan (n		
6	7	8	9	10	11	12
	NPZ za 6. in 9.r - r	NPZ za 6. in 9.r - r			Delovna sobota (n	
13	14	15	16	17	18	19
NPZ za 6.r - tuji je						
NPZ za 9.r - tretji j						
20	21	22	23	24	25	26
		Športni dan				
27	28	29	30	31	1. jun.	2
				Evritmijski dan		

Dogodki, prikazani v časovnem pasu: Srednjeevropski čas - Ceuta 📅 GoogleKoledar

Junij 2019

Waldorfska šola Maribor

Danes: junij 2019

Natisni Teden Mesec Dnevni red

pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.
27	28	29	30	31	1. jun.	2
				Evritmijski dan		
3	4	5	6	7	8	9
					Binkošti	
10	11	12	13	14	15	16
Binkošti (za šolo)				Zaključek pouka z 18:00 Valeta		
17	18	19	20	21	22	23
			Janezovo			
24	25	26	27	28	29	30
Zaključek pouka	Dan državnosti	Poletne počitnice Podelitev spričev				

Dogodki, prikazani v časovnem pasu: Srednjeevropski čas - Ceuta

+ GoogleKoledar

37 Financiranje Waldorfske šole Maribor

Waldorfska šola Maribor pridobiva sredstva za delo iz sredstev državnega proračuna, proračuna lokalnih skupnosti, iz šolnin, prispevkov staršev učencev, s prodajo storitev ali blaga, z donacijami, zapuščinami, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov. Materialna sredstva za delovanje šole v skladu z zakonom prispevajo občine iz katerih prihajajo učenci šole.

V zavodu deluje finančna komisija, ki je svetovalni organ ravnatelja na finančnem področju in sodeluje tudi pri pripravi finančnega načrta ter spremlja njegovo realizacijo. Skupina na podlagi potreb oblikuje tudi predlog šolnin ter obravnava prošnje za znižanje prispevkov.

V Waldorfski šoli Maribor znaša polna šolnina za šolsko leto 2018/2019 za prvega otroka 110 EUR. Drugi otrok v waldorfski šoli plača 75% šolnine, tretji in vsak naslednji pa 50% šolnine. Šolnina se izjemoma lahko zniža oziroma oprosti plačila tudi v posebnih drugih primerih, o katerih odloči finančna komisija.

Šola lahko nemoteno izvaja javno veljavni program samo ob rednem plačevanju šolnin oz. izpolnjevanju finančnih obveznosti staršev oziroma skrbnikov v posameznem šolskem letu.

38 Sodelovanje šole z okoljem

38.1 Sodelovanje z drugimi waldorfskimi šolami

Sodelovanje z drugimi waldorfskimi šolami poteka preko različnih projektov – Olimpijada, Erasmus+ projekti, izobraževanja, ki so individualna ali skupinska izmenjavah učencev ipd..

38.2 Sodelovanje z waldorfskimi vrtci

Z vrtci Studenček, Mavrična dežela in Vilinski gaj sodelujemo pri pripravi Božičnega bazarja in drugih prireditev, ki potekajo v šoli ali vrtcu. Preko različnih projektov se vključujemo tudi v lokalno skupnost.

39 Splošno

Pedagoška konferenca in Svet staršev sta na svojih sejah dnepodala pozitivno mnenje na predlog letnega delovnega načrta Waldorfske šole Maribor za š. l. 2018/19.

Svet Zavoda Waldorfske šole Maribor je sprejel letni delovni načrt za š. l. 2018/19 na svoji seji dne

Direktor:
Maksimiljan Rimele

Predsednica Sveta zavoda:
Špela Stangler Herodež